FORMAT SURAT LAMARAN (Format ditulis tangan, bukan diketik)

|  |
| --- |
| Ngawi, 2022 |
| Kepada |
| Yth. | Bapak BUPATI NGAWI |
|  | di |
|  |  NGAWI |

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| Tempat, tanggal lahir | : |  |
| Jenis Kelamin | : | Laki-laki / Perempuan \*) |
| NIK | : |  |
| Alamat sesuai KTP | : |  |
| No. HP | : |  |

Bersama ini mengajukan lamaran untuk mengikuti Seleksi Penerimaan **Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja** di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Ngawi dengan formasi :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Jabatan yang dilamar | : | \*\*) |
| Unit kerja penempatan | : | \*\*) |

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan dokumen persyaratan pendaftaran sebagai berikut :

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Scan Surat Lamaran ditujukan kepada BUPATI NGAWI, DITULIS TANGAN dengan tinta warna hitam pada kertas bergaris ukuran Folio, memuat identitas diri pelamar dan mencantumkan formasi serta lokasi/unit kerja penempatan yang dilamar, ditandatangani di atas materai elektronik Rp. 10.000,00; |
| 2. | Scan Asli Kartu Tanda Penduduk / Bukti Identitas diri lainnya yang masih berlaku; |
| 3. | Scan Ijazah Asli; |
| 4. | Scan Transkrip Nilai Asli; |
| 5. | Pas Foto terbaru berlatar belakang merah ukuran 4x6; |
| 6. | Surat Pernyataan 7 poin; |
| 7. | Surat Keterangan Disabilitas dari Unit Kesehatan Pemerintah yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya; |
| 8. | Surat Keterangan Pengalaman Kerja di bidang kerja yang relevan, ditandatangani oleh minimal Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di Instansi Pemerintah atau Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di perusahaan swasta/lembaga swadaya Non Pemerintah/yayasan; |
| 9. | Surat Tanda Registrasi (bukan internship) yang masih berlaku |

Demikian surat lamaran ini kami buat dengan sebenarnya dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

|  |
| --- |
| Hormat saya, |
|  |
| materaielektronikRp. 10.000,00 | ditandatangani |
|  |  |
| (Nama Lengkap) |

Keterangan :

\*) : Pilih salah satu sesuai jenis formasi yang dilamar

\*\*) : Isi sesuai formasi yang dilamar

Persyaratan nomor 1 sd 8 WAJIB untuk semua jenis formasi dan jabatan, persyaratan nomor 9 WAJIB bagi Pelamar Penyandang Disabilitas, persyaratan nomor 10 WAJIB bagi pelamar formasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK), persyaratan nomor 11 WAJIB bagi pelamar formasi Tenaga Kesehatan yang mewajibkan STR.